

Raadsvoorstel

Vergadering : 17 december 2015

Agendapunt : 13
Status : **Besluitvormend**
Programma : (1) Algemeen bestuur
Portefeuillehouder : E.J. ter Keurs

Behandelend ambt. : Henk Hoekstra / Durkje Verbeek
E-mail : hohoekstra@t-diel.nl
Telefoonnummer : (0511) 460 785
Zaak / Stuknummer : Z2015-08373 / S2015-22600

Aan de Raad.

Onderwerp

Algemene subsidieverordening (Achtkarspelen en) Tytsjerksteradiel 2016.

Korte inhoud

In de Algemene wet bestuursrecht (artikel 4:23) is geregeld dat subsidieverstrekking plaatsvindt op basis van een wettelijke grondslag. Om hieraan te voldoen is een gemeentelijke subsidieverordening een vereiste. De Algemene subsidieverordening (Asv) regelt vooral de te volgen procedures en de te hanteren (beslis)termijnen. De huidige Asv is in 2008 vastgesteld en in 2013 voor het laatst op een onderdeel gewijzigd.

Er is thans aanleiding voor een herziening. Daarnaast is de samenwerking tussen de gemeenten Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel reden om de Asv te actualiseren en te harmoniseren.

Voorstel van het College

De Algemene subsidieverordening Tytsjerksteradiel 2016 vaststellen.

Bijlagen

- 'oude' Algemene subsidieverordening Tytsjerksteradiel 2013, vastgesteld 21 maart 2013, inclusief bijbehorend raadsvoorstel;
- overzicht tekst concept nieuwe verordening met vermelding van wijzigingen ten opzichte van 'oude' Asv 2013.

Toelichting

Inleiding

In de Algemene wet bestuursrecht (artikel 4:23) is geregeld dat subsidieverstrekking plaatsvindt op basis van een wettelijke grondslag. Om hieraan te voldoen is een gemeentelijke subsidieverordening een vereiste. De Algemene subsidieverordening (Asv) regelt vooral de te volgen procedures en de te hanteren (beslis)termijnen. De huidige Asv is in 2008 vastgesteld en in 2013 op een onderdeel gewijzigd.

Er is thans aanleiding voor een herziening. Daarnaast is de samenwerking tussen de gemeenten Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel reden om de Asv te actualiseren en te harmoniseren.

De gemeenteraad is bevoegd om de Algemene subsidieverordening vast te stellen.

Wat is het probleem?

- 1.1. De huidige Asv van onze gemeente is gebaseerd op een modelverordening van de VNG. Recent heeft de VNG de model-Algemene subsidieverordening geactualiseerd. Hierbij is aandacht besteed aan de juridische kwaliteit van regels, het verminderen van regeldruk, het verbeteren van dienstverlening aan burgers, helderheid en praktische toepasbaarheid.
- 1.2. De samenwerking tussen de gemeenten Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel heeft tot gevolg dat de medewerkers van de werkmaatschappij vanaf 1 januari 2016 subsidiebeschikkingen voor beide gemeenten gaan behandelen. Het is niet efficiënt en effectief wanneer de verordeningen van de beide gemeente verschillen vertonen qua procedures en termijnen.

Wat zijn de beoogde maatschappelijke effecten?

Door de verordeningen nu te actualiseren en te harmoniseren willen we bereiken dat er gewerkt wordt met een regeling, die bij de tijd is en die op een effectieve en efficiënte manier kan worden uitgevoerd.

Daarnaast is aandacht besteed aan de leesbaarheid van de verordening, zodat ook degenen, die met een beroep op de verordening een aanvraag willen indienen, hiermee goed uit de voeten kunnen.

Inhoudelijk houden de gemeenten de vrijheid eigen (uitvoerings)beleid te voeren. Zie hiervoor ook onder het kopje 'wat gaan we daar voor doen'.

Wat gaan we daarvoor doen?

- 2.1. We gaan de Asv actualiseren. Door aansluiting te houden bij het meest recente model VNG bevorderen we duidelijkheid, de eenvoud en onderlinge afstemming van regelingen tussen gemeenten.
- 2.2. We harmoniseren de Algemene subsidieverordeningen van Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel voor wat betreft de bepalingen over procedures en termijnen. Dat doen we door een gelijklopende Asv voor beide gemeenten vast te stellen, behoudens het artikel over de normering van topinkomens (zie hierna onder 2.4). De Raad van Achtkarspelen zal het voorstel tot vaststelling behandelen in de vergadering van 10 december 2015.
- 2.3. *Beide gemeenten behouden inhoudelijk eigen vrijheid.* Met het vaststellen van één Asv voor beide gemeenten, behouden de gemeenten inhoudelijk de vrijheid eigen beleid te voeren. Dit kan via de verordening zelf, maar ook via deelverordeningen voor subsidies op enkele terreinen, zoals sport en cultuur, zoals nu al het geval is.

Nadat de Asv is vastgesteld, zullen we beoordelen of er aanleiding is de deelverordeningen ook aan te passen.

- 2.4. Zoals bekend is de Algemene subsidieverordening van Tytsjerksteradiel in maart 2013 gewijzigd naar aanleiding van een aangenomen motie (PPN 2012) over de normering van topinkomens bij gesubsidieerde instellingen.

De wijziging bestond uit een toevoeging aan het artikel 9 (weigeringsgronden), inhoudende dat "de subsidie geweigerd zal worden als de bezoldiging van directie, bestuurder(s) of medewerkers (ingehuurd en interim) hoger is dan het salaris van de burgemeester (klasse 4 gemeente)".

Ook aan het artikel over de vaststelling van de subsidie is een bepaling toegevoegd die het mogelijk maakt de subsidie lager vast te stellen wanneer niet aan de inkomensnorm is voldaan.

In het raadsvoorstel (vergadering 21 maart 2013) hebben wij toen al aangegeven, dat er geen sluitend antwoord gegeven kon worden op de vraag of de gemeente na het in werking treden van de 'Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector' een aanvullende eigen bevoegdheid heeft op het terrein van de regulering van topinkomens. VNG en ministerie gaven geen resp. een vaag antwoord op deze vraag.

Hoewel er destijds al enkele grotere gemeenten waren met eigen (aanvullende) bepalingen over bezoldigingen bij gesubsidieerde instellingen, heeft dit niet veel navolging gevonden.

Rechterlijke uitspraken over de toelaatbaarheid van het stellen van aanvullende bepalingen waren in 2013 nog niet bekend en feitelijk nu ook nog niet. Er zijn in de tussenliggende periode wel enkele uitspraken gedaan waarbij de gemeente werd teruggefloten op het punt van de koppeling tussen de subsidieverlening en de bezoldiging, maar uit die uitspraken kan niet worden afgeleid, dat de rechter de aanvullende bevoegdheid zo wie zo niet toelaatbaar acht. Van vaste jurisprudentie is nog geen sprake.

Hoewel de wet 'Normering bezoldiging ..' in de tussentijd wel verder is aangescherpt, zowel ten aanzien van de norm als ten aanzien van de categorie van instellingen/personen waarop de wet betrekking heeft, menen wij dat er nog steeds van mag worden uitgegaan, dat er ruimte is voor 'aanvullende bevoegdheid'.

Uw Raad heeft in 2013 een principieel besluit genomen, waarmee een belangrijk politiek signaal is afgegeven aan partijen waarmee de gemeente een (subsidie)relatie heeft. Dat signaal kan ook in de nieuwe verordening een plek krijgen.

Voor Achtkarspelen is in het daar aan de Raad voorgelegde voorstel (behandeling op 10 december 2015) geen bepaling over topinkomens opgenomen. Als de voorstellen worden overgenomen, zal dat betekenen dat de verordeningen voor beide gemeenten inhoudelijk niet gelijk zullen zijn, maar dat sluit goed aan bij de '3c-gedachte'. Het doet geen afbreuk aan het streven naar harmonisatie van bepalingen over procedures en termijnen.

Wij stellen u daarom voor de hierboven bedoelde bepalingen uit de Asv 2013 ook op te nemen in de nieuwe Asv.

Wat mag het kosten?

De vaststelling van een nieuwe verordening wijzigt niets aan de bestaande, beschikbare budgetten.

Communicatie

Na vaststelling van de Asv publiceren wij de regeling op de wettelijk voorgeschreven wijze en via de huis-aan-huiskrant. Daarnaast sturen we de subsidieverordening naar de organisaties die jaarlijks subsidie aanvragen.

Burgum, 10 november 2015

Het college van Tytsjerksteradiel
de secretaris

O. de Jager MAC RC

de burgemeester

drs. E.J. ter Keurs



Raadsbesluit

Gemeente Tytsjerksteradiel
Raadsvergadering d.d. 17 december 2015, agendapunt 13

De Raad van de gemeente Tytsjerksteradiel:

gelezen het voorstel van het College d.d. 10 november 2015;

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet en de Algemene wet bestuursrecht ;

BESLUIT:

de Algemene subsidieverordening Tytsjerksteradiel 2016 als volgt vast te stellen:

Algemene subsidieverordening Tytsjerksteradiel 2016

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tytsjerksteradiel
2. eenmalige subsidie: een subsidie voor een activiteit die een eenmalig karakter heeft
3. jaarlijkse subsidie: een subsidie die wordt verstrekt voor activiteiten die gedurende een geheel of een gedeelte van een kalenderjaar worden verzorgd of gedurende meerdere kalenderjaren
4. nadere regel: een door burgemeester en wethouders vastgestelde regeling met algemeen verbindende voorschriften, ter uitvoering van een raadsverordening
5. uitvoeringsovereenkomst: een overeenkomst die in de zin van artikel 4:36 van de wet kan worden gesloten ter uitvoering van de beschikking tot subsidieverlening
6. wet: Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 2 Reikwijdte verordening

1. Deze verordening is van toepassing op alle activiteiten die door aanvragers in het gemeentelijk belang worden ontplooid, tenzij bij of krachtens een besluit van de raad anders is bepaald.
2. Ten aanzien van subsidies als bedoeld in artikel 4:23, derde lid, van de wet (subsidies waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is) kan het college bepalen dat deze verordening geheel of gedeeltelijk buiten toepassing blijft.
3. In de deelverordeningen, die bij deze verordening horen, kan van het in deze verordening bepaalde worden afgeweken.
4. Het college kan nadere regels vaststellen over de uitvoering van deze verordening.

Artikel 3 Subsidieplafond

1. Het college kan jaarlijks per beleidsveld een subsidieplafond vaststellen.
2. Het subsidieplafond geldt voor het betreffende subsidiejaar.
3. Bij de vaststelling van het subsidieplafond als bedoeld in het eerste lid bepaalt het college hoe het beschikbaar gestelde bedrag wordt verdeeld.

Hoofdstuk 2 Subsidieaanvraag

Artikel 4 Aanvraag jaarlijkse en eenmalige subsidie

1. De aanvraag van de subsidie gaat in ieder geval vergezeld van:
 - a. een activiteitenplan, tenzij redelijkerwijs kan worden aangenomen dat daaraan geen behoefte is, en
 - b. een begroting met inkomsten en uitgaven van de aanvrager voor zover deze betrekking hebben op de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd, tenzij deze voor de berekening van het bedrag van de subsidie niet van belang is.
2. Bij een eerste aanvraag voor verlening van een jaarlijkse subsidie overlegt de aanvrager die een rechtspersoon is met volledige rechtsbevoegdheid een afschrift van de oprichtingsakte van de rechtspersoon, dan wel de statuten zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd en een verslag van de financiële positie.
3. Wanneer er een aanvraagformulier beschikbaar is, dient de aanvrager hier gebruik van te maken.

Artikel 5 Aanvraagtermijn

1. De aanvraag voor een jaarlijkse subsidie wordt vóór 1 juni voorafgaand aan het jaar waarin de activiteiten plaatsvinden bij het college ingediend.
2. De aanvraag voor een eenmalige subsidie wordt ten minste acht weken voordat met de activiteit of het project een begin wordt gemaakt ingediend.
3. Het college kan bij nadere regel andere termijnen stellen voor het indienen van een aanvraag voor daarbij aan te wijzen subsidies.

Artikel 6 Beslistermijn

1. Het college neemt vóór 31 december voorafgaand aan het jaar waarin de activiteiten plaatsvinden een besluit op de aanvraag van een jaarlijkse subsidie.
2. Het college beslist op de aanvraag voor een eenmalige subsidie binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag.

Hoofdstuk 3 Weigering van de subsidie

Artikel 7 Weigeringsgronden

Het college kan de subsidie naast de in artikel 4:25 en artikel 4:35 van de wet genoemde gronden weigeren wanneer gegronde redenen bestaan om aan te nemen dat:

1. de activiteiten van de aanvrager niet gericht zullen zijn op de gemeente of niet aanwijsbaar ten goede komen aan ingezetenen van de gemeente;
2. de gelden niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden voor het doel waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld;
3. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooien die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang, of de openbare orde;
4. de subsidieverlening niet past binnen het beleid van de gemeente;
5. de aanvrager ook zonder de subsidieverstrekking over voldoende gelden, hetzij uit eigen middelen, hetzij middelen van derden, kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken.
6. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden zal de subsidie geweigerd worden:
 - a. als de bezoldiging van de in dienst van aanvrager werkzame directieleden, bestuurder(s) of medewerkers (ingehuurd en interim) hoger is dan het salaris van de burgemeester (klasse 4 gemeente volgens het Rechtspositiebesluit burgemeesters);
 - b. aanvrager weigert om te verklaren, dat zowel bij de indiening van de aanvraag als gedurende de looptijd van de subsidie, met alle bij aanvrager van toepassing zijnde honoreringen binnen de norm van het burgemeesterssalaris als bedoeld in sub. a zal worden gebleven.

Hoofdstuk 4 Subsidieverlening

Artikel 8 Verlening jaarlijkse en eenmalige subsidie

1. Een jaarlijkse subsidie kan voor maximaal vier jaren achtereenvolgend worden verleend.
2. De verleningsbeschikking met betrekking tot de jaarlijkse en eenmalige subsidie bevat in ieder geval:
 - a. een aanduiding van het bedrag van de subsidie en het tijdvak waarvoor de subsidie wordt verleend;
 - b. een beschrijving van de activiteit(en) waarvoor subsidie wordt verleend;
 - c. een aanduiding van het tijdstip of de tijdstippen en de manier waarop de subsidie wordt uitbetaald.

Artikel 9 Uitvoeringsovereenkomst

1. De ontvanger van een jaarlijkse subsidie kan in de verleningsbeschikking worden verplicht tot het sluiten van een uitvoeringsovereenkomst.
2. De uitvoeringsovereenkomst geeft in elk geval aan op welke manier het toekende bedrag jaarlijks geïndexeerd wordt.
3. In de uitvoeringsovereenkomst wordt bepaald dat de subsidieontvanger verplicht is de activiteit te leveren waarvoor de subsidie is verleend.

Artikel 10 Voorschotten

Het college kan voorschotten verlenen op verleende subsidies. Bij de subsidieverlening wordt aangegeven of en op welke manier voorschotten uitbetaald worden.

Hoofdstuk 5 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Artikel 11 Meldingsplicht

De subsidieontvanger doet onverwijld melding aan het college zodra aannemelijk is dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, niet of niet geheel zullen worden verricht of dat niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

Artikel 12 Overige verplichtingen van de subsidieontvanger

De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:

1. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, dan wel indien van toepassing van de ontbinding van de rechtspersoon en/of wijziging van de statuten;
2. relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden;
3. ontwikkelingen die er toe kunnen leiden dat aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden voorwaarden geheel of gedeeltelijk niet kunnen worden nagekomen.

Hoofdstuk 6 Verantwoording en subsidievaststelling

Artikel 13 Verantwoording subsidies tot € 5.000

1. Subsidies tot € 5.000 worden door het college direct vastgesteld, zonder voorafgaande subsidieverlening. Het college beslist binnen acht weken op de aanvraag.
2. De vaststellingsbeschikking bevat in ieder geval:
 - a. een aanduiding van het bedrag van de subsidie;
 - b. een beschrijving van de activiteit(en) waarvoor een subsidie wordt verstrekt;
 - c. de wijze van uitbetaling van de subsidie.
3. De gemeente behoudt zich het recht voor steekproefsgewijs te controleren of de activiteit, waarvoor subsidie is verstrekt, is verricht.

Artikel 14 Verantwoording subsidies vanaf € 5.000 tot € 50.000

1. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan € 5.000, maar minder dan € 50.000, dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in bij het college:
 - a. bij een jaarlijks verstrekte subsidie, uiterlijk vóór 1 juni in het jaar na afloop van het kalenderjaar, respectievelijk vijf maanden na het subsidietijdvak, waarvoor de subsidie is verleend;
 - b. bij een eenmalige subsidie, uiterlijk acht weken na het verricht zijn van de activiteiten.
2. De aanvraag tot vaststelling bevat een:
 - a. inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht;

- b. overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag) met toelichting.
- 3. Het college kan bepalen dat ook andere, of minder dan, de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn, worden overgelegd.

Artikel 15 Verantwoording subsidies vanaf € 50.000

- 1. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan € 50.000, dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in bij het college:
 - a. bij een jaarlijks verstrekte subsidie, uiterlijk vóór 1 juni in het jaar na afloop van het kalenderjaar, respectievelijk vijf maanden na het subsidietijdvak, waarvoor de subsidie is verleend;
 - b. bij een eenmalige subsidie, uiterlijk acht weken na het verricht zijn van de activiteiten.
- 2. De aanvraag tot vaststelling bevat een:
 - a. inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht;
 - b. overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening);
 - c. balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop;
 - d. accountantsverklaring als bedoeld in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek. De accountant doet onderzoek naar de getrouwheid en rechtmatigheid van het financieel verslag of de jaarrekening en legt de uitslag van zijn onderzoek vast in de schriftelijke verklaring. Bij de verlening van de subsidie kan worden bepaald, dat de opdracht aan de accountant tevens strekt tot een onderzoek van de naleving van verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn en de doelmatigheid van de bestedingen.
 - e. Het college kan ontheffing verlenen van het bepaalde onder d.
- 3. Het college kan in de verleningsbeschikking bepalen dat ook andere, of minder dan, de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn, worden overgelegd.

Artikel 16 Vaststelling subsidie

- 1. Het college beslist binnen dertien weken op een aanvraag tot vaststelling van een subsidie.
- 2. Deze termijn kan eenmaal voor ten hoogste acht weken worden verdaagd.
- 3. De subsidie kan lager worden vastgesteld wanneer:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden;
 - b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
 - c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van de juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op aanvraag zou hebben geleid; of
 - d. de subsidieverlening anderszins onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten;
 - e. blijkt dat subsidieontvanger gedurende de periode, waarop de subsidie betrekking heeft, aan in dienst van hem/haar werkzame directieleden, bestuurder(s) of medewerkers (ingehuurd en interim) een hogere bezoldiging heeft toegekend dan het salaris van de burgemeester (klasse 4 gemeente volgens het Rechtspositiebesluit burgemeesters); de verlaging is in dat geval tenminste gelijk aan het bedrag van de overschrijding van de geldende inkomensgrens in het kalenderjaar waarop de verleningsbeschikking betrekking heeft.

Artikel 17 Betaling

De subsidie wordt binnen vier weken na de subsidievaststelling betaald onder verrekening van de eventueel betaalde voorschotten.

Hoofdstuk 7

Overige bepalingen

Artikel 18 Hardheidsclausule

In bijzondere gevallen, voor zover de toepassing van deze verordening leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard, kan het college afwijken van het in deze verordening bepaalde.

Artikel 19 Overgangsbepaling

Op subsidies die vóór de inwerkingtreding van deze verordening zijn verleend blijven de bepalingen van toepassing zoals die zijn opgenomen in de Algemene subsidieverordening Tytsjerksteradiel 2013.

Artikel 20 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2016.
2. Gelijkzeitig met de inwerkingtreding van deze verordening wordt de Algemene subsidieverordening Tytsjerksteradiel 2013 ingetrokken.

Artikel 21 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als 'Algemene subsidieverordening Tytsjerksteradiel 2016'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Tytsjerksteradiel van 17 december 2015.

De raad voornoemd,
de griffier

de voorzitter

mr. S.K. Dijkstra

drs. E.J. ter Keurs