



*De gemeenten Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel werken samen om zelfstandig te blijven. Politiek, bestuurlijk en beleidsmatig zijn en blijven beide gemeenten zelfstandig. De uitvoering wordt verricht in een gezamenlijke werkmaatschappij.*

Sinds 1 januari 2015 werken de rekenkamercommissies (RKC's) van Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel samen in een personele unie: twee commissies maar met dezelfde vier externe leden, onder wie een voorzitter. De externe leden worden voor een periode van vier jaar benoemd.

Per 1 januari 2018 ontstaat er een vacature voor:

### **Externe VOORZITTER van de rekenkamercommissies Achtkarspelen en Tytsjerksteradiel**

#### **Taken en doel van de commissies**

Taak van de RKC's is om de controlerende en kaderstellende rol van de beide raden te versterken. De RKC's doen dit door onderzoek te doen naar de rechtmatigheid, doeltreffendheid en doelmatigheid van het gemeentelijk beleid en hierover te rapporteren aan de raden. Doel van het rekenkameronderzoek is om van het verleden te leren hoe het in de toekomst beter kan. Het feitelijke onderzoekswerk wordt meestal uitbesteed.

De RKC's worden ondersteund door de ambtelijk secretarissen vanuit de griffies van de beide gemeenteraden.

#### **Taken van de voorzitter**

- Het bevorderen van het tot stand komen van een onderzoeksrapport met conclusies en aanbevelingen.
- Het bevorderen van een zorgvuldige besluitvorming binnen de commissies.
- De leiding van de vergaderingen van de commissies.
- Het in voorkomende gevallen optreden namens de commissies.

#### **Functie-eisen en belangrijkste competenties**

Wij zoeken een voorzitter die kennis en ervaring heeft met rekenkameronderzoek. Ervaring als voorzitter is een pré.

De voorzitter beschikt over:

- HBO / WO werk- en denkniveau.
- Een onafhankelijke en kritische instelling.
- Analytisch vermogen.
- Aantoonbare maatschappelijke betrokkenheid.
- Ruime kennis van en ervaring met beleidsonderzoek en het vertalen van de resultaten daarvan naar goed leesbare stukken.
- Kennis van één of meerdere beleidsterreinen van de gemeente, bij voorkeur van gemeentefinanciën.
- Verbindend vermogen.
- Een goed gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen en processen.
- Affiniteit met het openbaar bestuur.
- Goede communicatieve vaardigheden, beheersing van de Fryske taal is een pré.

Volstreekte onafhankelijkheid van de beide gemeentebesturen is vereist. De voorzitter mag in de gemeenten geen (recent) vertegenwoordigende functies hebben bekleed namens een politieke partij en mag ook geen eigen werkzaamheden verrichten voor de gemeenten.

### **Tijdsbeslag en vergoeding**

De RKC's vergaderen gemiddeld eens per maand, in de regel op een avond. Daarnaast wordt er tijd besteed aan begeleiding van de onderzoeken en communicatie met de gemeenteraden en andere organen van de gemeente. De voorzitter ontvangt een vaste vergoeding van € 306,50 per maand. De reiskosten worden vergoed.

### **Meer informatie?**

U kunt meer informatie vinden op de websites van de beide gemeenteraden:

[http://www.raad.t-diel.nl/gemeenteraad/rekenkamercommissie\\_44054/](http://www.raad.t-diel.nl/gemeenteraad/rekenkamercommissie_44054/)

[https://www.achtkarspelen.nl/organisatie-bestuur-achtkarspelen/rekenkamercommissie\\_46679/](https://www.achtkarspelen.nl/organisatie-bestuur-achtkarspelen/rekenkamercommissie_46679/)

De gesprekken met de kandidaten worden gehouden op vrijdag 12 januari 2018. De selectiecommissie bestaat uit een lid van de RKC's, vanuit beide gemeenteraden een raadslid en de beide secretarissen van de RKC's.

### **Inlichtingen**

Mevrouw J. Westinga, vice-voorzitter van de RKC's, is graag bereid meer informatie te geven over deze functie. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 06-23295265.

Voor vragen over de sollicitatieprocedure kunt u contact opnemen met de heer S.K. Dijkstra, griffier gemeente Tytsjerksteradiel. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 06-46218467.

### **Sollicitaties**

Solliciteren kan door een e-mail te sturen naar [SKDijkstra@t-diel.nl](mailto:SKDijkstra@t-diel.nl).

Solliciteren kan tot en met zondag 10 december 2017. We verzoeken u vriendelijk uw (motivatie)brief te voorzien van een uitgebreide CV aangevuld met een overzicht van nevenfuncties.

*Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.*